Ripartizione 16 Amministrazione istruzione e formazione
Ufficio Personale docente
Via Amba Alagi, 10
39100 Bolzano
Bildungsverwaltung@provinz.bz.it
bildungsverwaltung@pec.prov.bz.it

Scioglimento della riserva nelle graduatorie d'istituto per l'anno scolastico 2027/2028

Alla domanda inviata in formato elettronico dev'essere allegata una fotocopia della carta d'identità.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ chiede lo scioglimento della riserva nelle graduatorie d'istituto per l'anno scolastico 2027/2028 per il posto/ per la/le classe/i di concorso

_____

Dichiara ai sensi della legge provinciale n. 17/1993 e del D.P.R. n. 445/2000 e cosciente delle conseguenze penali di dichiarazioni false o mendaci di aver conseguito/sostenuto dopo il termine per la presentazione della domanda per l'inserimento nella graduatoria d'istituto il seguente titolo:

☐ la Laurea in scienze della formazione primaria in data _____ presso l'università _____ con il seguente punteggio _____

☐ la Laurea magistrale a ciclo unico in scienze della formazione primaria in data _____ presso l'università _____ con il seguente punteggio _____

☐ l'abilitazione per l'insegnamento nella/e classe/i di concorso _____
conseguita in data _____ presso _____
con il seguente punteggio _____

☐ il riconoscimento del titolo professionale conseguito in uno Stato membro dell'Unione europea rilasciato dalla **direttrice della Direzione provinciale Scuole** ai sensi della legge 107/2015 in data _____ per la classe/ le classi di concorso _____ con il seguente punteggio _____

☐ il riconoscimento del titolo professionale conseguito in uno Stato membro dell'Unione europea rilasciato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi del decreto legislativo n. 206/2007 in data _____ per classe/ le classi di concorso _____
con il seguente punteggio _____

☐ titolo di studio _____ in data _____ presso _____ con il seguente punteggio _____

☐ il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero da parte della seguente autorità _____ in data _____

☐ esame integrativo _____ codice sett. scientifico-disciplinare _____ crediti _____ in data _____
presso _____

☐ esame integrativo _____ codice sett. Scientifico-disciplinare _____

crediti _____ in data _____

presso _____

☐ esame integrativo _____ codice sett. Scientifico-disciplinare _____

crediti _____ in data _____

presso _____

(solo per docenti di madrelingua italiana o ladina)

☐ l'attestato di conoscenza della lingua italiana e tedesca ai sensi del DPR 26 luglio 1976, n. 752, integrato dal decreto legislativo 14 maggio 2010, Nr. 86,

☐ relativo al diploma di laurea in data _____

☐ relativo al diploma di scuola secondaria di secondo grado in data _____

☐ l'esame di lingua previsto dalla legge provinciale n. 6/2000, in data _____ presso l'Intendenza scolastica tedesca/ la Ripartizione 16 Amministrazione istruzione e formazione;

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del regolamento UE 2016/679
Titolare del trattamento dei dati è la Provincia Autonoma di Bolzano, presso piazza Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, e-mail: direzionegenerale@provincia.bz.it PEC: generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it, i dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio Organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; e-mail: rpd@provincia.bz.it PEC rpd_dsb@pec.prov.bz.it.
I dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione provinciale e dalle scuole anche in forma elettronica, per l'inserimento nelle graduatorie, per la stipulazione dei contratti a tempo indeterminato o determinato rispettivamente per l'amministrazione del rapporto di lavoro. Fonti normativi sono le Leggi provinciali 24/1996 e 12/2000, la Deliberazione della Giunta provinciale n. 989/2026.
Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell'Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell'Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell'Unione Europea e i Paesi dell'Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein). In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate. I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile ed amministrativa.
In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico. La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp.
In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.
Il/la richiedente ha preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali.

Lui/Lei allega i seguenti documenti quale parte integrante delle presenti dichiarazioni sostitutive:

_____

_____

Data _____ Firma _____

(firma AUTOGRAFA o firma digitale CERTIFICATA)

Nota sulla firma: Una scansione o una fotografia di una firma autografa inserita manualmente come immagine nel campo della firma della domanda, non è una firma digitale valida secondo le norme vigenti. Anche il semplice inserimento del nome digitato con la tastiera non è una forma valida.

L'assenza della copia della carta d'identità, la firma non conforme alle norme vigenti, la presentazione dopo il termine e formati di file inammissibili, comporteranno l'esclusione dal procedimento!