



Bolzano,

Casella Lasis 570000

Redatto da:

Elisabetta Scarano (primaria) Tel. 0471/411335

Amalia Melato (I grado) Tel. 0471/411410

Francesca Busini (II grado) Tel. 0471/411291

Ornella Masera (II grado) Tel. 0471/411363

e-mail: is.organici@scuola.alto-adige.it

Per conoscenza

Ai Dirigenti scolastici

Istituti comprensivi e pluricomprendivi

Scuole secondarie di II grado

Convitto "Damiano Chiesa"

Al Sito internet

www.provincia.bz.it/intendenza-scolastica

Per interoperabilità

Alle Organizzazioni sindacali della scuola

Loro sedi - Provincia

**Lavoro a tempo parziale del personale docente ed educativo a tempo indeterminato
Anno scolastico 2018/2019**

Il rapporto di lavoro a tempo parziale è regolamentato dall'art. 14 del Testo Unico dei CCP di data 23.04.2003: si rimanda in merito alla circolare prot. n. 17.1/32.01.06/4648 del 17.04.2003.

Per l'anno scolastico 2018/2019 le **domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e/o da tempo parziale a tempo pieno, nonché le domande per il lavoro a tempo parziale articolato su un biennio scolastico**, vanno presentate al Dirigente scolastico della sede di titolarità (**riferita al 01.09.2018**) o, in caso di docenti privi di sede di titolarità (es. DOPS etc.), al Dirigente scolastico dell'attuale scuola di servizio,

entro il 6 luglio 2018.

Solo il personale che ha presentato domanda di trasferimento /passaggio e che, alla data di cui sopra, non ha ancora conosciuto l'esito della richiesta di tale domanda, presenterà la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e/o da tempo parziale a tempo pieno, nonché la richiesta per il lavoro a tempo parziale articolato su biennio scolastico **entro i due giorni** seguenti la data di pubblicazione dei trasferimenti /passaggi per cui è interessato. I docenti, nel caso di accoglimento della domanda di mobilità, presenteranno le eventuali richieste di part-time/rientro a tempo pieno al Dirigente scolastico della sede di titolarità ottenuta con il trasferimento/passaggio, o, nel caso di mancato accoglimento della domanda di mobilità, al Dirigente scolastico di attuale titolarità. Per quanto riguarda i docenti privi di sede di titolarità che non ottengono alcun trasferimento/passaggio la domanda va presentata al Dirigente scolastico dell'attuale scuola di servizio.



Le **copie delle domande** di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e/o da tempo parziale a tempo pieno, nonché delle domande per il lavoro a tempo parziale articolato su un biennio scolastico, con apposita dicitura "Visto si autorizza" del Dirigente scolastico, **dovranno essere trasmesse a cura della scuola per interoperabilità allo scrivente Ufficio mediante scansione in formato PDF/A firmata digitalmente unicamente all'indirizzo e-mail: is.organici@scuola.alto-adige.it, entro il 10 luglio 2018.**

La scuola tratterà l'originale agli atti e nel contempo confermerà la conformità all'originale al momento dell'invio.

La durata del rapporto di lavoro a tempo parziale è di un anno scolastico e si rinnova tacitamente.

Per quanto riguarda il **part-time su biennio scolastico** si ricorda che tale forma di part-time può essere richiesta dal personale con un'anzianità di servizio di almeno dieci anni e che con questo tipo di part-time il rapporto di lavoro corrisponde al 50% dell'orario di lavoro a tempo pieno per la durata di un biennio con lo svolgimento della prestazione di lavoro prevista nel biennio in un solo anno scolastico.

Si ricorda ai docenti che hanno in corso un contratto di part-time debbono dapprima revocare il part-time e successivamente richiedere il part-time su biennio.

Relativamente al rapporto di lavoro a tempo parziale contestuale all'aspettativa per prole di cui all'art. 31, allegato 4, del Testo unico dei CCP del 23.04.2003, si rimanda alla circolare prot. n. 17.1/32.01.06/4648 del 17.04.2003.

Le domande per questo tipo di rapporto di lavoro a tempo parziale vanno presentate al Dirigente scolastico della rispettiva sede di titolarità (riferita al 01.09.2018) e, per quanto riguarda i docenti privi di sede di titolarità al Dirigente scolastico della scuola di servizio **entro il**

1° agosto 2018.

Copia della domanda e del decreto del Dirigente di autorizzazione dell'aspettativa per prole contestuale al part-time dovrà essere inviata allo scrivente Ufficio secondo le modalità di cui sopra entro e non oltre il 03.08.2018.

La durata di questo tipo di rapporto di lavoro a tempo parziale è di un anno scolastico, pertanto a decorrere dall'anno scolastico successivo, concluso il rapporto di lavoro a tempo parziale contestuale all'aspettativa per prole, il docente rientra automaticamente in servizio con il contratto di lavoro di cui godeva in precedenza (tempo pieno o tempo parziale), salvo presentazione di una nuova richiesta.

I Dirigenti scolastici, vista la percentuale di lavoro richiesta dai docenti, **nell'assegnare il monte ore relativo al rapporto di lavoro a tempo parziale dovranno tenere conto dei piani orari degli insegnamenti ed assicurare l'inscindibilità degli stessi.**

In merito si raccomanda che **le ore di part-time che verranno indicate nei contratti coincidano con le ore di part-time assegnate dai Dirigenti ai docenti e comunicate per la determinazione dell'organico.**



Entro il 4 settembre 2018 dovrà essere inviata allo scrivente Ufficio copia dei contratti di part-time e di rientro a tempo pieno stipulati tra docente e Dirigente della scuola di titolarità o di servizio nel caso in cui il docente non abbia titolarità o abbia ottenuto un'utilizzazione o assegnazione provvisoria.

L'invio dei contratti dovrà essere effettuato secondo le stesse modalità sopra indicate.

Distinti saluti

La Direttrice d'Ufficio
Giovanna Ghezzi

sottoscritto con firma digitale

Allegati:

1. Modulo A: "Richiesta per la concessione di lavoro a tempo parziale o rientro a tempo pieno";
2. Modulo B: "Richiesta per la concessione di lavoro a tempo parziale articolato su biennio scolastico" (ai sensi dell'art. 14, comma 10 del Testo unico dei CCP d.d. 23.04.2003);
3. Modulo C: "Richiesta per la concessione di lavoro a tempo parziale contestuale all'aspettativa per prole" (ai sensi dell'art. 31, comma 7, allegato 4 del Testo unico dei CCP d.d. 23.04.2003);
4. Modulo relativo alla "Procura speciale irrevocabile" (per il part-time su biennio scolastico).