



Prot. Nr. 17.3/32.05/ 332591

Bolzano, 03/06/2015

Redatto da:

Maria Giovanna Patuzzi (primaria) Tel. 0471/411405
Maria-giovanna.patuzzi@provincia.bz.itAmalia Melato (I grado) Tel. 0471/411410
amalia.melato@provincia.bz.itFrancesca Busini (II grado) Tel. 0471/411291
Francesca.busini@provincia.bz.itOrnella Masera (II grado) Tel. 0471/411363
ornella.masera@provincia.bz.it

Casella Lasis 570000

Ai Dirigenti scolastici
Istituti comprensivi e pluricomprendivi
Scuole secondarie di II grado
Convitto "Damiano Chiesa"

E-mail

Per conoscenza

Alle Organizzazioni sindacali della scuola

LORO SEDI - PROVINCIA

Al Sito internet

www.provincia.bz.it/intendenza-scolastica

Lavoro a tempo parziale del personale docente ed educativo a tempo indeterminato Anno scolastico 2015/2016

Il rapporto di lavoro a tempo parziale è regolamentato dall'art. 14 del Testo Unico dei CCP di data 23.04.2003 ed in merito si rimanda alla circolare prot. n. 17.1/32.01.06/4648 del 17.04.2003.

Per l'anno scolastico 2015/2016 le **domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e/o da tempo parziale a tempo pieno, nonché le domande per il lavoro a tempo parziale articolato su un biennio scolastico**, vanno presentate al Dirigente Scolastico della rispettiva sede di titolarità (**referita a 01.09.2015**) e per quanto riguarda i docenti privi di sede di titolarità (vd. es. DOP, DOPS, DOS ecc.) al Dirigente scolastico dell'attuale scuola di servizio, **entro il**

19 giugno 2015.

Le **copie delle domande** di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e/o da tempo parziale a tempo pieno, nonché delle domande per il lavoro a tempo parziale articolato su un biennio scolastico, con apposita dicitura "Visto si autorizza" del Dirigente scolastico, **dovranno pervenire allo scrivente Ufficio tramite consegna a mano o all'indirizzo e-mail: is.organici@scuola.alto-adige.it, in formato pdf, entro il 23 giugno 2015.**

La durata del rapporto di lavoro a tempo parziale è di un anno scolastico e si rinnova tacitamente.

Per quanto riguarda il **part-time su biennio scolastico** si ricorda che tale forma di part-time può essere richiesta dal personale con un'anzianità di servizio di almeno dieci anni e che con questo tipo di part-time il rapporto di lavoro corrisponde al 50% dell'orario di lavoro a tempo pieno per la durata di un biennio con lo svolgimento della prestazione di lavoro prevista nel biennio in un solo anno scolastico.



Relativamente al rapporto di lavoro a tempo parziale contestuale all'aspettativa per prole di cui all'art. 31, allegato 4, del Testo unico dei CCP d.d. 23.04.2003, si rimanda alla circolare prot. n. 17.1/32.01.06/4648 del 17.04.2003.

Le domande per questo tipo di rapporto di lavoro a tempo parziale vanno presentate al Dirigente scolastico della rispettiva sede di titolarità (riferita a 01.09.2015) e, per quanto riguarda i docenti privi di sede di titolarità (vd. es. DOP, DOPS, DOS ecc.) al Dirigente scolastico della scuola di servizio entro il

31 luglio 2015.

Copia della domanda e del decreto del Dirigente di autorizzazione dell'aspettativa per prole contestuale al part-time dovrà essere inviata allo scrivente Ufficio tramite consegna a mano o all'indirizzo e-mail: is.organici@scuola.alto-adige.it, in formato pdf, entro e non oltre il **03.08.2015.**

La durata di questo tipo di rapporto di lavoro a tempo parziale è di un anno scolastico, pertanto a decorrere dall'anno scolastico successivo, concluso il rapporto di lavoro a tempo parziale contestuale all'aspettativa per prole, il docente rientra automaticamente in servizio con il contratto di lavoro di cui godeva in precedenza (tempo pieno o tempo parziale), salvo la presentazione di una nuova richiesta.

I Dirigenti scolastici, vista la percentuale di lavoro richiesta dai docenti, nell'assegnare il monte ore relativo al rapporto di lavoro a tempo parziale dovranno tenere conto dei piani orari degli insegnamenti ed assicurare l'indiscindibilità degli stessi.

In merito si raccomanda inoltre che **le ore di part-time che verranno indicate nei contratti coincidano con le ore di part-time assegnate dai Dirigenti ai docenti e comunicate per la determinazione dell'organico.**

Entro il 4 settembre 2015 dovrà essere inviata allo scrivente Ufficio copia dei contratti di part-time e di rientro a tempo pieno stipulati tra docente e Dirigente della scuola di titolarità – o di servizio nel caso in cui il docente non abbia titolarità o abbia ottenuto un'utilizzazione o assegnazione provvisoria.

Distinti saluti

LA DIRETTRICE D'UFFICIO
Giovanna Ghezzi

Allegati:

1. Fac-simile modulo domanda A: "Richiesta per la concessione di lavoro a tempo parziale o rientro a tempo pieno";
2. Fac-simile modulo domanda B: "Richiesta per la concessione di lavoro a tempo parziale articolato su biennio scolastico" (ai sensi dell'art. 14, comma 10 del Testo unico dei CCP d.d. 23.04.2003);
3. Fac-simile modulo domanda C: "Richiesta per la concessione di lavoro a tempo parziale contestuale all'aspettativa per prole (ai sensi dell'art. 31, comma 7, allegato 4 del Testo unico dei CCP d.d. 23.04.2003);
4. Modulo relativo alla "Procura speciale irrevocabile" (per il part-time su biennio scolastico).