



Bolzano, Bozen, 28.03.2018

Referenti:

Elisabetta Scarano (sc. primaria)  
Tel.0471/411335Amalia Melato (sc. sec. I grado)  
Tel.0471/411410Francesca Busini – Ornella Masera (sc. sec. II grado)  
Tel.0471/411291 – 411363e-mail: [is.organici@scuola.alto-adige.it](mailto:is.organici@scuola.alto-adige.it)

Cartella Lasis 570000

Ai Dirigenti  
Istituti comprensivi e pluricomprensivi  
Scuole secondarie di II grado  
Convitto provinciale "Damiano Chiesa"

All'Intendenza scolastica tedesca

All'Intendenza scolastica ladina

e-mail  
Alle Organizzazioni sindacali della scuola  
Loro Sedi – ProvinciaAl sito internet  
[www.provincia.bz.it/intendenza-scolastica](http://www.provincia.bz.it/intendenza-scolastica)**SCUOLA IN LINGUA ITALIANA DELLA PROVINCIA DI BOLZANO**  
**DOMANDE DI TRASFERIMENTO/PASSAGGIO PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019**

In data 26 febbraio 2018 è stato sottoscritto il contratto provinciale riguardante la mobilità del personale docente ed educativo a tempo indeterminato per l'anno scolastico 2018/2019.

Il suddetto contratto recepisce, modifica ed integra per la scuola italiana della provincia di Bolzano, compresi i movimenti dalle scuole tedesche e ladine, le disposizioni dell'Ipotesi di Contratto collettivo nazionale integrativo sulla mobilità sottoscritto in data 31 gennaio 2017. Di seguito le istruzioni operative.

**PRESENTAZIONE DOMANDE PERSONALE DOCENTE****DAL 3 APRILE AL 26 APRILE 2018 (TERMINE PERENTORIO)**

potranno essere presentate le domande di trasferimento/passaggio per la scuola primaria, secondaria di I e II grado.

TALE TERMINE VALE ANCHE PER:

- *i docenti delle scuole in lingua tedesca e delle località ladine* interessati ad indicare preferenze relative alla scuola in lingua italiana di Bolzano. Questi docenti dovranno presentare l'eventuale domanda di mobilità secondo le modalità indicate dalle rispettive Intendenze scolastiche tedesca e ladina;
- *i docenti di altra provincia* interessati ad indicare preferenze relative alla scuola in lingua italiana di Bolzano. Questi docenti dovranno presentare l'eventuale domanda di mobilità secondo le modalità indicate dall'OM n. 207/2018.

TALE TERMINE NON RIGUARDA I DOCENTI DI RELIGIONE CATTOLICA INTERESSATI A PRESENTARE DOMANDA DI MOBILITÀ INTERREGIONALE, per i quali si rimanda all'apposita sezione della presente circolare "Mobilità interregionale dei docenti di religione cattolica".



## PRESENTAZIONE DOMANDE PERSONALE EDUCATIVO

**DAL 3 MAGGIO AL 28 MAGGIO 2018 (TERMINE PERENTORIO)**

N.B. Per le specifiche istruzioni vedasi quanto riportato nell' OM n. 207/2018.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI TRASFERIMENTO/PASSAGGIO

#### ON LINE

**A) Ad eccezione** di quanto previsto per il **personale docente di cui al successivo punto B)** le domande di trasferimento/passaggio, **dovranno essere presentate "on line"** utilizzando l'apposita applicazione "Istanze on line" presente sul sito internet del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Si specifica che L'INOLTRO DELLE DOMANDE DI TRASFERIMENTO/PASSAGGIO IN MODALITÀ "ON LINE" PRESUPPONE:

- IL POSSESSO DI UNA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA;
- LA REGISTRAZIONE NELLA SEZIONE "ISTANZE ON LINE" DEL SITO INTERNET DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, AL FINE DI OTTENERE LE CREDENZIALI D'ACCESSO AL SISTEMA (USERNAME, PASSWORD);
- ABILITAZIONE AL SERVIZIO ISTANZE ON LINE

Si raccomanda quindi ai docenti privi delle credenziali per l'accesso a "Istanze on line" di provvedere immediatamente alla registrazione ed alla richiesta di abilitazione di cui sopra.

*Le istruzioni per la registrazione, la richiesta di abilitazione e per l'accesso al servizio si trovano sul sito internet del Ministero dell'Istruzione al seguente link diretto:*

<http://www.istruzione.it/polis/Istanzeonline.htm>

#### SU MODULO CARTACEO

**B)** Presenteranno eventuali domande di trasferimento/passaggio su modulo cartaceo (vd. modelli allegati):

- 1) I DOCENTI DI RELIGIONE CATTOLICA della scuola primaria, secondaria di I e II grado, RICHIEDENTI LA MOBILITÀ SU POSTI DI RELIGIONE IN PROVINCIA: le domande vanno presentate *alla scuola di servizio dal 3 aprile al 26 aprile 2018 - ore 17.00-*.  
*La scuola di servizio* trasmetterà le domande **allo scrivente Ufficio entro le ore 17.30 del 26 aprile 2018**, per interoperabilità all'indirizzo e-mail: [is.organici@scuola.alto-adige.it](mailto:is.organici@scuola.alto-adige.it) mediante scansione in formato PDF/A. Inoltre tratterà l'originale agli atti e nel contempo confermerà la conformità all'originale al momento dell'invio.
- 2) I DOCENTI DI RELIGIONE CATTOLICA della scuola primaria, secondaria di I e II grado RICHIEDENTI MOBILITÀ INTERREGIONALE (in merito vd. OM n. 208/2018 e l'apposita sezione "Mobilità interregionale dei docenti di religione cattolica" della presente circolare);
- 3) I DOCENTI di scuola primaria e secondaria di I e II grado che saranno INDIVIDUATI SOPRANNUMERARI DOPO IL TERMINE DEL 26 APRILE 2018 (in merito riceveranno apposita comunicazione dallo scrivente Ufficio).



## REVOCA DOMANDE DI TRASFERIMENTO/PASSAGGIO

**LE ISTANZE DI REVOCA** delle domande di trasferimento/passaggio redatte in forma cartacea utilizzando l'apposito modulo allegato **DEVONO PERVENIRE ALLO SCRIVENTE UFFICIO PER IL TRAMITE DELLA SCUOLA DI SERVIZIO ENTRO E NON OLTRE:**

<b>SCUOLA PRIMARIA:</b>	<b>ORE 12.00 DEL 7 MAGGIO 2018</b>
<b>SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO</b>	<b>ORE 12.00 DEL 31 MAGGIO 2018</b>
<b>SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO:</b>	<b>ORE 12.00 DEL 18 GIUGNO 2018</b>

La scuola di servizio trasmetterà la revoca per interoperabilità all'indirizzo e-mail: [is.organici@scuola.alto-adige.it](mailto:is.organici@scuola.alto-adige.it) mediante scansione in formato PDF/A. Inoltre tratterrà l'originale agli atti e nel contempo confermerà la conformità all'originale al momento dell'invio.

*Tali termini non riguardano i docenti di religione cattolica interessati a presentare domanda interregionale, per i quali si rimanda all'apposita sezione della presente circolare "Mobilità interregionale dei docenti di religione cattolica".*

*I docenti delle scuole in lingua tedesca, ladina e di altra provincia presenteranno eventuali revoche secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio scolastico di appartenenza.*

\*\*\*\*\*

MENTRE PER QUANTO RIGUARDA LE DOMANDE DI MOBILITÀ INTERREGIONALE DEI DOCENTI DI RELIGIONE CATTOLICA SI RIMANDA all'apposita sezione della presente circolare e all'OM n. 208/2018,

**IN MERITO A TUTTE LE ALTRE DOMANDE DI MOBILITÀ DEL PERSONALE DOCENTE SI EVIDENZIA IN SINTESI QUANTO SEGUE:**

### PREFERENZE

**TUTTI I DOCENTI**, compresi i docenti nominati in ruolo nell'anno scolastico 2017/2018 ed i docenti su dotazione organica provinciale supplementare - "DOPS", **possono presentare domanda di mobilità verso altra provincia.**

**Nella stessa domanda di mobilità** si potranno esprimere fino a **15 preferenze sia provinciali che interprovinciali.**

**I docenti delle scuole in lingua italiana della provincia di Bolzano** possono esprimere preferenze puntuali relative a scuole in lingua italiana della provincia **anche fino esaurimento delle 15 preferenze esprimibili.**

*I docenti di altra provincia e delle scuole in lingua tedesca e ladina possono invece esprimere al massimo 5 preferenze puntuali relative a scuole, ivi comprese scuole in lingua italiana della provincia di Bolzano.*

**IL CODICE SINTETICO RELATIVO ALLA PROVINCIA DI BOLZANO IN LINGUA ITALIANA È ESPRIMIBILE:**

- dai docenti delle scuole in lingua italiana della provincia senza sede;
- dai docenti delle scuole in lingua italiana della provincia titolari su scuola solo se richiedenti altra tipologia di posto/classe di concorso;
- dai docenti di altra provincia e delle scuole in lingua tedesca e ladina.

*In caso di indicazione del codice sintetico "provincia di Bolzano in lingua italiana" la mobilità avverrà su scuola, secondo l'ordine riportato negli allegati prospetti relativi ai codici delle scuole.*

Per le tipologie di **preferenze riguardanti altra provincia** si rimanda a quanto indicato nell'OM n. 207/2018. Per **preferenze riguardanti la provincia di Trento** si rimanda a quanto indicato dall'Ufficio scolastico di quella provincia.



## DOCENTI SENZA SEDE / DOCENTI DOPS

I docenti **neo-nominati in ruolo** nell'anno scolastico 2017/2018, attualmente senza sede, compresi i neo nominati su dotazione organica provinciale supplementare - "DOPS" -, **devono presentare domanda di trasferimento** al fine di ottenere una sede di titolarità.

Oltre ai neo-nominati in ruolo, **anche tutti gli altri docenti ancora senza sede**, compresi i docenti DOPS, **devono presentare domanda di mobilità** al fine di ottenere una sede di titolarità.

I docenti DOPS **non** possono presentare domanda di passaggio di cattedra/ruolo all'interno della provincia. Si ricorda inoltre che, per quanto riguarda i docenti DOPS, nel caso esprimano sia preferenze provinciali che interprovinciali, le preferenze interprovinciali verranno trattate **prima** di quelle provinciali (vd. art. 8 CCP).

Per i docenti senza sede, ivi compresi i docenti DOPS, nel caso non presentassero domanda di mobilità o non venissero soddisfatti sulle preferenze espresse si procederà al trasferimento d'ufficio su una scuola della provincia (vd. artt. 6 e 8 del CCP). Pertanto si ricorda che, al fine di essere trasferiti a domanda e non d'ufficio, per questi docenti è opportuno fare domanda ed indicare oltre a preferenze puntuali di singola scuola anche il codice sintetico "provincia di Bolzano in lingua italiana", eventualmente collocandolo come ultima preferenza.

Nel caso comunque non sia stato possibile operare un trasferimento a domanda o d'ufficio per mancanza di disponibilità i docenti attualmente senza sede/DOPS rimarranno nel loro "status" e dovranno presentare domanda di mobilità annuale per ottenere una sede di servizio.

## EX PERDENTI POSTO

Per il personale trasferito d'ufficio o a domanda condizionata in quanto soprannumerario permane il diritto al rientro con precedenza nell'ex scuola/comune di titolarità nelle operazioni di trasferimento relative ad uno degli anni scolastici dell'**ottennio** successivo al provvedimento suddetto. Tale precedenza è subordinata all'aver presentato domanda condizionata in qualità di docente soprannumerario.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLE DOMANDE

*Le domande di mobilità, presentate in modalità "on line" o su modulo cartaceo, devono essere corredate dalla documentazione attestante il possesso dei requisiti per l'attribuzione dei punteggi previsti nelle tabelle di valutazione allegate all'ipotesi di contratto collettivo nazionale integrativo (CCNI) sulla mobilità del personale della scuola e per l'attribuzione di eventuali precedenza come disposto dal medesimo contratto. In applicazione delle disposizioni dell'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 **NON possono essere presentate alla scrivente Amministrazione certificazioni attestanti stati, qualità personali e fatti che siano sostituibili con autocertificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà.***

Alla presente circolare SI ALLEGANO I FAC-SIMILE DI AUTOCERTIFICAZIONI E/O DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ da utilizzare per attestare determinati requisiti e precedenza.

In merito si ricorda che lo scrivente Ufficio verificherà d'ufficio la **veridicità delle autocertificazioni** e delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà. **Le dichiarazioni mendaci sono punite a norma delle disposizioni vigenti in materia e quindi si raccomanda** la massima precisione e scrupolosità nel compilare le autocertificazioni.

I certificati medici attestanti lo stato di salute proprio o di un familiare al fine di fruire di precedenza o maggiorazioni di punteggio sulla base di quanto disposto dall'ipotesi di CCNI non possono essere sostituiti da autocertificazione e pertanto continueranno ad essere presentati unitamente alle domande di mobilità nei casi e modi previsti dall'art. 4 dell'OM 207/2018.

La precedenza di cui al punto VI dell'art. 13 dell'ipotesi di CCNI (coniuge di militare trasferito d'autorità) dovrà essere documentata come indicato nell'art. 4 dell'OM 207/2018.

*Si ricorda inoltre che i docenti che presentano la DOMANDA "ON LINE" attraverso l'applicazione "Istanze on line" presente sul sito internet del MIUR, prima della compilazione del modulo domanda devono caricare e gestire gli allegati attraverso la funzione "Gestione allegati" presente nella medesima applicazione "Istanze on line".*



## MOBILITÀ INTERREGIONALE DEI DOCENTI DI RELIGIONE CATTOLICA

### PRESENTAZIONE DOMANDE

**dal 13 aprile al 16 maggio 2018** (TERMINE PERENTORIO)

**I docenti delle scuole in lingua italiana della provincia di Bolzano** dovranno indirizzare la domanda alla scrivente Intendenza scolastica.

Le domande, corredate dalla relativa documentazione, dovranno essere presentate al Dirigente dell'Istituzione scolastica dove il docente presta servizio.

*La scuola di servizio* trasmetterà **le domande allo scrivente Ufficio entro il 16 maggio 2018** per interoperabilità all'indirizzo e-mail: [is.organici@scuola.alto-adige.it](mailto:is.organici@scuola.alto-adige.it) mediante scansione in formato PDF/A. Inoltre tratterrà l'originale agli atti e nel contempo confermerà la conformità all'originale al momento dell'invio.

I docenti devono essere in possesso della certificazione di idoneità rilasciata dall'Ordinario della diocesi di destinazione. In merito si specifica che i docenti titolari in altra regione interessati alla mobilità verso la provincia di Bolzano devono essere in possesso del riconoscimento di "idoneità permanente" rilasciato dall'Ordinario diocesano di questa provincia.

Le **istanze di revoca** delle domande presentate devono pervenire **allo scrivente Ufficio** per il tramite della scuola di servizio **entro il 18 giugno 2018 con le stesse modalità di trasmissione già sopra indiate**.

**I docenti titolari in altre regioni** dovranno indirizzare la domanda all'Ufficio scolastico regionale della regione di titolarità e seguire le indicazioni del medesimo Ufficio scolastico.

**Si prega di dare massima diffusione della presente circolare al personale docente a tempo indeterminato, compreso il personale che momentaneamente non è in servizio per qualsiasi motivo.**

La Sovrintendente scolastica  
Nicoletta Minnei  
sottoscritto con firma digitale

Firmato digitalmente da:Nicoletta Minnei  
Data:28/03/2018 12:56:10

#### Allegati:

- Ipotesi di Contratto collettivo nazionale integrativo (CCNI) sottoscritto in data 31.01.2017;
- Contratto collettivo provinciale (CCP) sottoscritto in data 26.02.2018;
- Ordinanza Ministeriale (OM) n.207/2018;
- Ordinanza Ministeriale (OM) n.208/2018 (docenti religione cattolica);
- Modelli domande di trasferimento/passaggio;
- Codici meccanografici delle scuole primarie, secondarie di I e II grado delle scuole in lingua italiana di Bolzano
- Modello dichiarazione dell'anzianità di servizio per gli insegnanti della scuola primaria e secondaria;
- Modello dichiarazione di servizio continuativo;
- Modello dichiarazione di fruizione della precedenza di cui all'art. 13, comma 1, punti II e V del CCNI;
- Modello dichiarazione di fruizione della precedenza di cui all'art. 33, commi 5 e 7 della legge 104/92;
- Modello dichiarazione sostitutiva delle certificazioni e di atto di notorietà;
- Modello di revoca domanda di trasferimento/passaggio

Kopie des mit folgenden Zertifikaten digital unterzeichneten (von der Landesverwaltung gesetzeskonform erstellten und verwahrten) elektronischen Originaldokuments, welches aus 5 Seiten besteht:

Copia cartacea tratta dal documento informatico originale costituito da 5 pagine, predisposto e conservato ai sensi di legge presso l'Amministrazione provinciale e sottoscritto digitalmente con i seguenti certificati di firma:

Name und Nachname / nome e cognome: NICOLETTA MINNEI  
Steuernummer / codice fiscale: IT:MNNNLT62E60A952V  
certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2  
Seriennummer / numeri di serie: 243758  
unterzeichnet am / sottoscritto il: 28.03.2018

*Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Dezember 1993, Nr. 39 / articolo 3 comma 2 del decreto legislativo 12 dicembre 1993, n. 39*

Am 28.03.2018 erstellte Ausfertigung

Copia prodotta in data 28.03.2018