



Redatto da:

Maria Giovanna Patuzzi (scuola primaria)
Tel.0471/411405
maria-giovanna.patuzzi@provincia.bz.it

Amalia Melato (sc. sec.I grado)
Tel.0471/411410
amalia.melato@provincia.bz.it

Francesca Busini – Ornella Masera (sc.sec.II grado)
Tel.0471/411291 - 411363
francesca.busini@provincia.bz.it
ornella.masera@provincia.bz.it

Cartella Lasis 570000

Ai Dirigenti scolastici
Istituti comprensivi e pluricomprensivi
Scuole secondarie di II grado
Convitto provinciale "Damiano Chiesa"

All'Intendenza scolastica tedesca

All'Intendenza scolastica ladina

e-mail
Alle Organizzazioni sindacali della scuola

Loro Sedi – Provincia

Al sito internet
www.provincia.bz.it/intendenza-scolastica/

DOMANDE DI TRASFERIMENTO/PASSAGGIO PER ANNO SCOLASTICO 2016/2017

In data 1° marzo 2016 è stato sottoscritto il contratto provinciale riguardante la mobilità per l'anno scolastico 2016/2017.

Il suddetto contratto recepisce, modifica ed integra per la scuola italiana della provincia di Bolzano, compresi i movimenti dalle scuole tedesche e ladine, le disposizioni dell'Ipotesi di Contratto collettivo nazionale integrativo sulla mobilità sottoscritto in data 10 febbraio 2016.

In sintesi si evidenzia quanto segue:

- per la scuola in lingua italiana della provincia di Bolzano continuano ad essere esprimibili come preferenze le singole istituzioni scolastiche;
- in deroga al vincolo triennale di permanenza nella provincia d'immissione in ruolo, i docenti assunti entro l'anno scolastico 2014/2015 ed i docenti nominati in ruolo nell'anno scolastico 2015/2016 possono presentare domanda di mobilità verso altra provincia (legge 107/2015);
- per l'anno scolastico 2016/17 i docenti appartenenti alla DOPS ed ancora senza una sede definitiva possono presentare, oltre che domanda di trasferimento in provincia, anche domanda di trasferimento/passaggio in altra provincia (art. 7 CCP ultimo comma);



- sono previsti due termini distinti per la presentazione delle domande di mobilità: il primo per le domande in provincia e verso la provincia ed un successivo per le domande verso altra provincia;
- i docenti titolari presso l'Intendenza scolastica tedesca e ladina ed i docenti titolari in altra provincia che intendono chiedere le scuole in lingua italiana della provincia di Bolzano presenteranno la/le domande di mobilità entro il termine indicato per i movimenti in provincia;
- i docenti appartenenti ad altra provincia possono richiedere le scuole in lingua italiana della provincia di Bolzano solo se assunti entro l'anno scolastico 2014/2015 o nominati in ruolo nell'anno scolastico 2015/16 secondo le fasi zero ed A del piano nazionale assunzionale 15/16;
- i docenti di sostegno della scuola secondaria di II grado attualmente titolari sulla DOS (dotazione organica di sostegno) prima dell'elaborazione dei trasferimenti/passaggi sono assegnati a domanda come titolari alla scuola di attuale servizio. La titolarità decorre dall'1.09.2016; se, tuttavia, in organico di diritto non vi fosse disponibilità di posti nella scuola di attuale servizio tali docenti parteciperanno alle operazioni di mobilità per acquisire una scuola di titolarità;
- a seguito dell'aggregazione dell'Istituto pluricomprendivo di Dobbiaco – Alta Pusteria all'Istituto pluricomprendivo di Brunico – Val Pusteria nonché dell'introduzione dell'organico unico tra le scuole secondarie di I grado facenti capo allo stesso istituto comprensivo/pluricomprendivo, compresi i corsi per adulti, per le operazioni di mobilità relative alla scuola primaria e secondaria di I grado sono cambiati i codici relativi alle preferenze esprimibili;
- sono state introdotte delle innovazioni nelle tabelle di valutazione per la mobilità territoriale e professionale allegata all'ipotesi di CCNI (vd. di seguito le precise indicazioni);
- per quanto riguarda la precedenza in base all'art. 33, commi 5 e 7 della legge 104/92 si specifica che in primis verrà riconosciuta al genitore che presta assistenza al figlio disabile e successivamente negli altri casi (art. 13 punto V ipotesi di CCNI);
- per la scuola secondaria di I e II grado al termine della mobilità territoriale provinciale per la mobilità professionale provinciale e per la mobilità territoriale/professionale interprovinciale si mantengono le aliquote come indicate nell'ipotesi di CCNI 15/16 (art. 4 CCP).

Istruzioni più dettagliate nel vademecum allegato.

Si prega di dare massima diffusione della presente circolare al personale docente a tempo indeterminato compreso il personale che momentaneamente non è in servizio per qualsiasi motivo.

La Sovrintendente scolastica
Dott.ssa Nicoletta Minnei



SCUOLA IN LIGUA ITALIANA DELLA PROVINCIA DI BOLZANO TRASFERIMENTI E PASSAGGI ANNO SCOLASTICO 2016/17

ISTRUZIONI OPERATIVE

(1)

TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE PER LE SCUOLE IN LINGUA ITALIANA DELLA PROVINCIA DI BOLZANO

dal 11 aprile al 23 aprile 2016

Entro tale termine può presentare **domanda di trasferimento/passaggio in provincia:**

- il personale docente nominato in ruolo entro il 2014/15
- il personale docente "DOPS" nominato in ruolo entro il 2014/15 ancora senza sede definitiva di titolarità (*solo domanda di trasferimento*);
- il personale docente (sia ordinario che "DOPS") nominato in ruolo nell'anno scolastico 2015/16 (*solo domanda di trasferimento al fine di ottenere una sede di titolarità*)

Entro il predetto termine può altresì presentare domanda di trasferimento/passaggio :

- il personale docente delle scuole in lingua tedesca e ladina secondo le modalità indicate dall'Intendenza scolastica di appartenenza;
- il personale docente appartenente ad altra provincia assunto entro l'anno scolastico 2014/15;
- il personale docente appartenente ad altra provincia nominato in ruolo nell'anno scolastico 2015/16 secondo le procedure ordinarie di assunzione (*fase zero del piano nazionale assunzionale 2015/16*) e il personale docente nominato in ruolo nell'anno scolastico 2015/16 secondo l'art. 1 comma 98, lettera a) della legge 107/2015 (*fase A del piano nazionale assunzionale 2015/16*). Tale personale deve seguire le modalità indicate all'articolo 3 dell'OM 241/16.

(2)

TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE PER LA PROVINCIA DI TRENTO

dal 11 aprile al 23 aprile 2016

Entro tale termine può presentare **domanda di trasferimento/passaggio per la provincia di Trento:**

- il personale docente assunto entro l'anno scolastico 2014/2015, compreso il personale docente senza sede di titolarità "DOPS".
-



(3)

TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE PER ALTRE PROVINCE**Dal 9 maggio al 30 maggio 2016**

Entro tale termine può presentare **domanda di trasferimento/passaggio verso ALTRE province:**
(esclusa provincia di Trento per cui vale il termine di cui al punto (2):

- il personale docente assunto entro l'anno scolastico 2014/2015, compreso il personale docente senza sede di titolarità "DOPS";
- il personale docente nominato in ruolo nell'anno scolastico 2015/16, sia ordinario che "DOPS" (*solo domanda di trasferimento*);

(4)

REVOCA DOMANDE DI TRASFERIMENTO/PASSAGGIO

- **I docenti delle scuole in lingua italiana** della provincia di Bolzano possono revocare la/le domande di mobilità utilizzando l'**apposito modulo allegato cartaceo da far pervenire allo scrivente Ufficio con le modalità di trasmissione di cui al punto (14)**

- a) **entro il:**
- 2 maggio 2016 - scuola primaria**
 - 17 maggio 2016 - scuola secondaria di I grado**
 - 30 maggio 2016 - scuola secondaria di II grado**

se si tratta di domande di trasferimento/passaggio presentate per scuole delle province di Bolzano e Trento ;

- b) **entro il:** **14 giugno 2016 - scuola primaria, secondaria di I e II grado**

se si tratta di domande di trasferimento/passaggio presentate per scuole di altre province

- **I docenti delle scuole in lingua tedesca, ladina e di altra provincia** presenteranno eventuali revoche secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio scolastico di appartenenza.

(5)

TERMINE MOBILITA' INTERPROVINCIALE DEI DOCENTI DI RELIGIONE CATTOLICA

Il termine per la mobilità interprovinciale dei docenti di religione cattolica verrà comunicato in un momento successivo con apposita circolare.



(6)

DOCENTI DI SOSTEGNO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO

A decorrere dall'anno scolastico 2016/17 la DOS non esisterà più.

I docenti di sostegno della scuola secondaria di II grado, **attualmente titolari sulla DOS** (dotazione organica di sostegno), **sono assegnati a domanda come titolari alla scuola di attuale servizio con decorrenza 01.09.2016**. L'assegnazione avviene prima dell'elaborazione dei trasferimenti/passaggi ed è subordinata alla disponibilità dei posti in organico di diritto.

La domanda redatta in forma cartacea utilizzando il modulo allegato **dovrà pervenire allo scrivente Ufficio entro il 16 aprile 2016 con le modalità di trasmissione di cui al punto (14).**

Nel caso si riscontri l'impossibilità di attribuire l'attuale scuola di servizio come sede di titolarità per mancanza di posti in organico, gli interessati presenteranno istanza di mobilità anche oltre il termine di cui al punto (1) al fine di acquisire una sede di titolarità.

(7)

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI TRASFERIMENTO/PASSAGGIO

DOMANDA DI TRASFERIMENTO/PASSAGGIO IN FORMA CARTACEA

Presenteranno eventuali domande di trasferimento/passaggio **su modulo cartaceo** (vd. modelli allegati):

- 1) i docenti di tedesco – seconda lingua della scuola primaria;
- 2) i docenti di religione della scuola primaria, secondaria di I e II grado;
- 3) i docenti di scuola primaria, secondaria di I e II grado “DOPS” che presentano domanda in provincia;
- 4) i docenti di scuola primaria e secondaria di I e II grado che saranno individuati soprannumerari dopo il termine del 23 aprile 2016 (*in merito riceveranno apposita comunicazione dallo scrivente Ufficio*);
- 5) i docenti di sostegno della scuola secondaria di II grado ai quali non sia stato possibile attribuire come sede di titolarità l'attuale scuola di servizio e che presentino domanda di mobilità dopo il termine del 23 aprile 2016 (*in merito riceveranno apposita comunicazione dallo scrivente Ufficio*).

Le domande in forma cartacea di cui ai punti 1) 2) 3) redatte secondo i moduli allegati dovranno pervenire allo scrivente Ufficio entro il 23 aprile 2016 con le modalità di trasmissione di cui al punto (14).

DOMANDA DI TRASFERIMENTO/PASSAGGIO IN MODALITÀ ON LINE

Tutti gli altri docenti, compresi i docenti “DOPS” che intendono presentare domanda per altra provincia, dovranno compilare ed inviare eventuali domande di trasferimento/passaggio **in provincia e/o per altra provincia, **esclusivamente “on line”** utilizzando l'apposita funzione “Istanze on line” presente sul**



sito internet del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (www.istruzione.it).

L'inoltro delle domande di trasferimento/passaggio in modalità "on line" presuppone:

- 1) **il possesso di una casella di posta elettronica con dominio @istruzione.it** (richiedibile sul sito internet del MIUR nella sezione dedicata alla posta elettronica;
- 2) **la registrazione nella sezione "Istanze on line" del sito internet del Ministero dell'Istruzione**, al fine di ottenere le credenziali d'accesso al Sistema (username, password, codice personale).

I docenti che risultano già registrati al sistema Istanze on line del MIUR, ma con una casella di posta elettronica privata, devono richiedere la casella di posta istituzionale di cui sopra.

In allegato si trovano:

- una guida per la registrazione al sistema "Istanze on line"
- una guida con le indicazioni per la compilazione, l'inoltro e monitoraggio delle domande di mobilità in modalità on line.

DOCENTI TITOLARI IN ALTRA PROVINCIA E IN SERVIZIO NEL CORRENTE ANNO SCOLASTICO PRESSO SCUOLE IN LINGUA ITALIANA DELLA PROVINCIA DI BOLZANO

L'eventuale **domanda di trasferimento/passaggio in modalità on line di questi docenti va inviata all'Istituto di titolarità** (sede di segreteria) o, in mancanza di una sede di titolarità, all'Ufficio scolastico di titolarità (n.b.: dopo aver cliccato su "invia domanda" cliccare su "scegli" e da lì "scegliere" la provincia e l'Istituto/Ufficio scolastico di titolarità; in caso di difficoltà il docente deve rivolgersi all'Istituto/Ufficio scolastico di titolarità).

La domanda NON dev'essere inviata alla scuola di servizio di Bolzano.

(8)

COMPILAZIONE DOMANDE/INDICAZIONE DELLE PREFERENZE

- 1) Per la scuola secondaria di I e II grado nelle domande di mobilità 2016/2017 continueranno ad essere indicate **le classi di concorso di cui al DM n. 39/1998.**
- 2) Per la **scuola in lingua italiana della provincia di Bolzano si continuerà a poter esprimere preferenze relative a singole istituzioni scolastiche**, dato che in questa provincia non sono stati costituiti gli ambiti territoriali di cui alla legge n. 107/2015.
- 3) I docenti in possesso del prescritto titolo di specializzazione possono chiedere i posti di sostegno nella scuola secondaria di II grado esprimendo la preferenza puntuale di singola scuola e/o la preferenze sintetiche (es. comune, provincia).
- 4) I docenti che presentano **domanda di trasferimento/passaggio per altra provincia** devono tenere presente quanto segue:
 - sia per la scuola primaria che per la scuola secondaria di I e II grado **sarà possibile chiedere più province;**
 - **i docenti assunti entro l'anno scolastico 2014/15** indicheranno l'ambito/gli ambiti e/o la provincia/le province d'interesse e per quanto riguarda il primo ambito indicato potranno indicare l'ordine di preferenza per le singole scuole appartenenti a tale ambito; solo se otterranno il trasferimento sul primo ambito indicato acquisiranno la titolarità in una scuola che vi è compresa;
 - **i docenti assunti nell'anno scolastico 2015/16** indicheranno l'ambito/gli ambiti e/o la provincia/le



province d'interesse e se la loro domanda sarà soddisfatta, otterranno la titolarità su ambito.

- Si rimanda in ogni caso ad un'attenta lettura dell'OM relativa.

(9)

DIMENSIONAMENTO DELLA RETE SCOLASTICA, INTRODUZIONE DELL'ORGANICO UNICO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO, CORSI PER ADULTI (I GRADO)

Dimensionamento rete scolastica

Con decorrenza 01.09.2016 l'Istituto pluricomprendivo di Dobbiaco – Alta Pusteria risulta aggregato all'Istituto pluricomprendivo di Brunico – Val Pusteria.

Pertanto nelle operazioni di mobilità relative **alla scuola primaria la sede d'organico esprimibile** dal personale docente è la seguente:

IBEE80501L - Galileo Galilei – Brunico

Una volta acquisita la titolarità sulla sede d'organico, compete al Dirigente scolastico l'assegnazione dei docenti ai plessi di Brunico, Dobbiaco, San Candido.

Organico unico scuole secondaria di I grado/corsi per adulti

A decorrere dall'anno scolastico 2016/2017, in analogia a quanto già avviene per la scuola primaria e secondaria di II grado è introdotto **l'organico unico tra le scuole secondarie di I grado facenti capo allo stesso istituto comprensivo/pluricomprendivo, compresi i corsi per adulti.**

Gli istituti comprensivi/pluricomprendivi coinvolti in questa operazione sono:

IC Bassa Atesina	(organico unico tra sc. sec. I grado I. Calvino – Egna e G. Mameli – Salorno)
IC Merano I	(organico unico tra sc. sec. I grado G.Segantini - Merano e Giovanni XXIII – Silandro)
IPC Brunico – Val Pusteria	(organico unico tra sc. sec. I grado Don Milani – Brunico e Dobbiaco)
IC Bolzano III	(organico unico tra sc. sec. I grado L.da Vinci – Bolzano e corsi per adulti).

Nelle operazioni di mobilità relative alla **scuola secondaria di I grado le sedi esprimibili** saranno pertanto le **seguenti**:

IBMM816023 I.Calvino - Egna
IBMM815016 G.Segantini - Merano
IBMM80501G Don Milani - Brunico
IBMM810013 L. da Vinci - Bolzano (Con corsi per adulti)

Una volta acquisita la titolarità presso una delle suddette sedi, compete al Dirigente scolastico l'assegnazione dei docenti alle scuole/corsi per adulti afferenti lo stesso istituto comprensivo/-pluricomprendivo.

Si precisa che per quanto riguarda le graduatorie ai fini dell'individuazione del soprannumerario, nell'attribuire il punteggio ai singoli docenti delle istituzioni scolastiche oggetto di dimensionamento o



coinvolte nell'introduzione dell'organico unico nella scuola secondaria di I grado, la titolarità e il servizio nella nuova scuola di titolarità "sede di organico" si dovranno ricongiungere alla titolarità e al servizio nella scuola di provenienza, senza interruzione della continuità (seguirà in merito specifica circolare).

(10)

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLE DOMANDE

Le domande di mobilità, presentate su modulo cartaceo o in modalità "on line", devono essere corredate dalla documentazione attestante il possesso dei requisiti per l'attribuzione dei punteggi previsti nelle tabelle di valutazione allegata all'ipotesi di contratto collettivo nazionale integrativo (CCNI) sulla mobilità del personale della scuola e per l'attribuzione di eventuali precedenzae come disposto dal medesimo contratto. In applicazione delle disposizioni dell'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 **NON** possono essere presentate alla scrivente Amministrazione certificazioni attestanti stati, qualità personali e fatti che siano sostituibili con autocertificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà.

Alla presente circolare si allegano i fac-simile di autocertificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà da utilizzare per attestare determinati requisiti e precedenzae.

In merito si ricorda che lo scrivente Ufficio verificherà d'ufficio la **veridicità delle autocertificazioni** e delle dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà. **Le dichiarazioni mendaci sono punite a norma delle disposizioni vigenti in materia e quindi si raccomanda** la massima precisione e scrupolosità nel compilare le autocertificazioni.

I certificati medici attestanti lo stato di salute proprio o di un familiare al fine di fruire di precedenzae o maggiorazioni di punteggio sulla base di quanto disposto dall'ipotesi di CCNI non possono essere sostituiti da autocertificazione e pertanto continueranno ad essere presentati unitamente alle domande di mobilità nei casi e modi previsti dall'art. 4 dell'OM 241/2016.

La precedenza di cui al punto VI dell'art.13 dell'ipotesi di CCNI (coniuge di militare trasferito d'autorità) dovrà essere documentata come indicato nell'art. 4 dell'OM 241/2016.

(11)

TABELLE DI VALUTAZIONE ALLEGATE A IPOTESI CCNI

Nelle tabelle di valutazione per la mobilità territoriale e professionale allegata all'ipotesi di CCNI sono state introdotte delle innovazioni, nella fattispecie:

- eliminazione punteggio per le promozioni per merito distinto;
- introduzione punteggio per chi è in possesso di certificazione CLIL (corso di perfezionamento e certificazione linguistica C1) oppure, sempre relativamente al CLIL, per chi ha frequentato il corso di perfezionamento ma non ha la certificazione linguistica di livello C1;
- nella mobilità professionale maggiore punteggio per il dottorato di ricerca e per il diploma di laurea quadriennale/laurea specialistica/magistrale oltre al titolo di studio necessario per l'accesso al ruolo di appartenenza.



(12)

ELABORAZIONE DEI MOVIMENTI

Per l'anno scolastico 2016/2017 l'**elaborazione dei movimenti avverrà in due tempi.**

In un primo tempo per le scuole in lingua italiana di Bolzano saranno contestualmente elaborate le **domande di trasferimento/passaggio in provincia e da fuori provincia**, in sintesi nel rispetto del seguente ordine sequenziale:

- trasferimenti nell'ambito dei vari comuni della provincia;
- trasferimenti tra comuni diversi della provincia;
- passaggi in provincia;
- trasferimenti/passaggi da fuori provincia;
- trasferimenti docenti DOPS.

In un secondo tempo saranno elaborate le **domande di trasferimento/passaggio per altra provincia.**

I posti lasciati liberi a seguito di trasferimento/passaggio in altra provincia saranno considerati come "disponibilità" sopravvenute e non saranno disponibili per trasferimenti/passaggi. La fase in cui verranno utilizzati tali posti nelle operazioni propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico dipenderà dal rapporto tra la tempistica nazionale e quella locale.

(13)

VARIE

Si specifica inoltre quanto segue:

- i docenti neo nominati in ruolo (ordinari e DOPS con decorrenza nomina 01.09.2015) ed i docenti DOPS nominati entro l'anno scolastico 2014/2015 ancora senza una sede definitiva di titolarità, qualora non presentassero domanda o non venissero soddisfatti per le preferenze espresse, saranno trasferiti d'ufficio in provincia;
- il personale trasferito d'ufficio o a domanda condizionata in quanto soprannumerario ha diritto al rientro con **precedenza** nell'ex scuola/comune di titolarità nelle operazioni di trasferimento relative ad uno degli anni scolastici dell'**ottennio** successivo al provvedimento suddetto. Tale precedenza è **subordinata** all'aver presentato **domanda condizionata** in qualità di docente soprannumerario;
- nel caso di presentazione sia di domanda di mobilità in provincia sia per fuori provincia e nel caso di soddisfacimento di entrambi i movimenti, l'ottenimento del movimento per altra provincia rende inefficace



l'ottenimento del movimento in provincia.

(14)

TRASMISSIONE DOMANDE IN FORMA CARTACEA

Le domande/istanze redatte in forma cartacea verranno trasmesse all'indirizzo e-mail: **is.organici@scuola.alto-adige.it** mediante scansione in formato PDF a cura della scuola di servizio del docente.

La scuola tratterà l'originale agli atti e nel contempo confermerà la conformità all'originale al momento dell'invio.

Eventuali certificati medici vanno invece consegnati da parte dell'interessata/o direttamente all'Ufficio scrivente entro il 26 aprile p.v.

Allegati:

- Ipotesi di Contratto collettivo nazionale integrativo sulla mobilità (CCNI) sottoscritto in data 10.02.2016;
- Contratto provinciale riguardante la mobilità del personale docente ed educativo a tempo indeterminato delle scuole con insegnamento in lingua italiana e delle scuole con insegnamento in lingua tedesca e delle località ladine verso le scuole con insegnamento in lingua italiana per l'anno scolastico 2016/2017 sottoscritto in data 01.03.2016;
- OM n. 241/2016;
- Modelli domande di trasferimento/passaggio di cattedra/passaggio di ruolo in provincia e per la provincia di Trento;
- Guida per la registrazione al sistema istanze on line;
- Indicazioni per la compilazione, l'inoltro e monitoraggio delle domande di mobilità in modalità on line;
- Codici meccanografici delle scuole primarie, secondarie di I e II grado delle scuole in lingua italiana di Bolzano
- Modello dichiarazione dell'anzianità di servizio per gli insegnanti della scuola primaria e secondaria;
- Modello dichiarazione di servizio continuativo;
- Modello dichiarazione di fruizione della precedenza di cui all'art. 13, comma 1, punti II e IV del CCNI;
- Modello dichiarazione di fruizione della precedenza di cui all'art. 33, commi 5 e 7 della legge 104/92;
- Modello dichiarazione sostitutiva delle certificazioni e di atto di notorietà;
- Modello di revoca domanda di trasferimento/passaggio
- Modello assegnazione titolarità DOS



Kopie des mit folgenden Zertifikaten digital unterzeichneten (von der Landesverwaltung gesetzeskonform erstellten und verwahrten) elektronischen Originaldokuments, welches aus 10 Seiten besteht:

Copia cartacea tratta dal documento informatico originale costituito da 10 pagine, predisposto e conservato ai sensi di legge presso l'Amministrazione provinciale e sottoscritto digitalmente con i seguenti certificati di firma:

Name und Nachname / nome e cognome: TONINO TUTTOLOMONDO
Steuernummer / codice fiscale: IT:TTTTNN75M21A089P
certification authority: InfoCert Firma Qualificata
Seriennummer / numeri di serie: 344cd0
unterzeichnet am / sottoscritto il: 11.04.2016

Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Dezember 1993, Nr. 39 / articolo 3 comma 2 del decreto legislativo 12 dicembre 1993, n. 39

Am 11.04.2016 erstellte Ausfertigung

Copia prodotta in data 11.04.2016