



Redatto da:
Sarah Giongo
Tel. 0471 – 411377
sarah.giongo@provincia.bz.it

Alle Dirigenti scolastiche
Ai Dirigenti scolastici
delle scuole di ogni ordine e grado
in lingua italiana
Loro sedi

Ai/le Responsabili amministrativi/e
delle scuole di ogni ordine e grado
in lingua italiana
Loro sedi

Per conoscenza All'Ufficio Stipendi Personale insegnante 4.8
Via Renon, 13
39100 BOLZANO

Alle Organizzazioni Sindacali
Loro sedi

Assegnazione dei contingenti per compensi e per il pagamento delle ore straordinarie del personale docente delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado, per l'anno scolastico 2018/2019 - Deliberazione della Giunta Provinciale n. 869 del 04.09.2018.

Assegnazione dei contingenti per le indennità di missione al personale docente e dirigente delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado - anno scolastico 2018/2019 – Deliberazione della Giunta Provinciale n. 868 del 04/09/2018

Gentili Dirigenti scolastiche, gentili Dirigenti scolastici,
gentili Responsabili amministrative/vi,

in allegato alla presente si inviano:

- le tabelle relative alle assegnazioni di compensi e ore straordinarie destinate ad ogni istituzione scolastica, sulla base di quanto approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 869 del 04.09.2018;
- le tabelle relative alle assegnazioni dell'indennità di missione dei vari contingenti previsti per l'anno scolastico 2018/2019 sulla base di quanto approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 868 del 04.09.2018;

elaborate in base ai criteri stabiliti in sede di contrattazione decentrata con le organizzazioni sindacali.

COMPENSI E ORE STRAORDINARIE

Nella Tabella I sono indicati i compensi per:

- Coordinatori di plesso e di sezioni staccate (art. 12, comma 3 del CCP)
- Coordinatori (art. 13, comma 2 del CCP) – Funzioni obiettivo
- Attività di non insegnamento (art. 11 del CCP –collaboratori/trici del/la dirigente scolastico/a e attività aggiuntive di non insegnamento) – Ore funzionali all'insegnamento

Nella Tabella II sono indicate le ore straordinarie per:

- Attività di insegnamento – Ore attività didattica
- Attività di referente dell'aggiornamento – Ore aggiornamento
- Compensi per attività di recupero nelle scuole secondarie di secondo grado – Ore straordinarie per corsi di recupero



Nella Tabella "Totali scuole" è indicato il totale assegnato e disponibile per ogni Istituto scolastico nell'a.s. 2018/2019.

Trasferimenti mezzi finanziari: (utilizzare la scheda allegata)

Le scuole sono autorizzate ad effettuare spostamenti dei mezzi finanziari, come di seguito indicato:

- tra contingenti diversi (compensi e ore straordinarie) e all'interno delle diverse tipologie del contingente stesso.
- tra i contingenti delle ore straordinarie e delle indennità di missione e viceversa.

Gli spostamenti tra i vari contingenti da "Compensi" (tabella I – sezioni 1-3) a "Ore straordinarie" (tabella II – sezione 1-2-3) e viceversa e da contingente Missoni a contingente ore straordinarie/compensi e viceversa, dovranno essere comunicati tramite apposito modello da inoltrare via mail a:

is.finanz-scol@scuola.alto-adige.it **entro e non oltre il 31/08/2019.**

Compensi per attività di recupero nelle scuole secondarie di II grado (tabella II – 3)

L'assegnazione di dette ore viene effettuata, come da accordi presi in sede di contrattazione decentrata, per il 100% in base allo storico; ad esaurimento di detta assegnazione non è possibile richiedere alcuna integrazione, in quanto la quota spettante è stata integralmente distribuita.

Si fa presente che in accordo con le organizzazioni sindacali incontrate dallo scrivente ufficio in data 3 ottobre 2018, gli importi complessivi assegnati a ciascun contingente sono i seguenti:

Contingente	Importo assegnato 2018/2019
Coordinatori di plesso	97.735,02
Funzioni obiettivo	249.426,00
Ore funzionali all'insegnamento	40.880,58
Ore attività didattica	116.980,28
Ore aggiornamento	32.900,00
Ore straordinarie per corsi di recupero	146.598,40

Ulteriori indicazioni.

In caso di incarichi a docenti con sede di servizio in altri Istituti, il compenso in ore straordinarie dovrà essere pagato direttamente dalla scuola che ha assegnato l'incarico e non tramite lo scrivente ufficio.

INDENNITÀ DI MISSIONE

Contingente generale per missioni degli insegnanti:

in allegato, si invia la tabella con la distribuzione del contingente delle indennità di missione del personale docente per l'anno scolastico 2018/2019.

L'importo alle singole Istituzioni scolastiche è determinato secondo i calcoli dei parametri attribuiti per insegnante, classe, numero alunni di ogni ordine di scuola, nonché secondo i criteri proposti dalle organizzazioni sindacali in sede di contrattazione decentrata.

Contingente aggiuntivo indennità di missione per viaggi tra sedi di servizio diverse (ex compiti istituzionali) – Personale docente

È previsto per:

1. spostamenti tra diverse sedi distaccate dello stesso istituto comprensivo o pluricomprendivo e tra diverse



sedi di servizio di una cattedra combinata dall'amministrazione provinciale;

2. riunioni convocate dall'Intendenza Scolastica, per compiti istituzionali presso altri enti, per la partecipazione ai campionati nazionali sportivi.

L'importo complessivo previsto pari ad € 10.000,00 sarà assegnato alle scuole sulla base di specifiche richieste, utilizzando il modulo outlook preposto ed **indicando nella causale la motivazione della richiesta.**

Contingente per le missioni delle/dei Dirigenti Scolastiche/ci

L'importo destinato a questo contingente per l'a.s. 2018/2019 è pari a € 20.000,00.

Ad ogni istituto è stato assegnato l' 80% dell'importo totale ricevuto nell'a.s. 2017/2018 (importo assegnato a.s. 17/18 + eventuali integrazioni a.s. 17/18) con un importo minimo di € 100,00.

Ad esaurimento della cifra inizialmente assegnata, le istituzioni scolastiche interessate potranno richiedere un'integrazione nel limite della disponibilità residua (€ 1.376,53) utilizzando il modulo outlook preposto ed indicando nella causale la motivazione della richiesta.

Le integrazioni dei contingenti, vengono comunicate alla scuola interessata tramite una mail che il programma di gestione delle missioni genera automaticamente quando la cifra viene assegnata e confermata all'Istituto.

Le richieste di autorizzazione alla missione e i moduli riepilogativi delle missioni dei dirigenti scolastici, dovranno essere inviati alla [sig.ra Lorena Ianes](mailto:lorena.ianes@provincia.bz.it) al seguente indirizzo e-mail: lorena.ianes@provincia.bz.it .

Assegnazioni importi a.s. 2018/2019

Lo scrivente ufficio provvederà ad assegnare gli importi determinati per ciascun contingente al termine delle operazioni di chiusura dei contingenti a.s. 2018/2019 (si presume entro la metà di ottobre 2018).

Gli inserimenti delle cifre nel programma di gestione delle missioni verranno curati da: Sarah Giongo (tel. 411377 – mail:sarah.giongo@provincia.bz.it) dell'Ufficio finanziamento Scolastico.

Anche per le variazioni del contingente il programma genera automaticamente una e-mail di avviso per scuola interessata.

Compensazione tra ore straordinarie e indennità di missione.

Le scuole possono procedere, come negli anni scorsi, al trasferimento di risorse finanziarie dal contingente delle ore straordinarie verso quello delle missioni e viceversa (utilizzando apposito modello da inoltrare via mail a: is.finanz-scol@scuola.alto-adige.it).

In base alle indicazioni contenute in entrambe le delibere di assegnazione dei contingenti per compensi e ore straordinarie e per missioni, si fa presente che il totale dell'importo assegnato ad ogni Istituto scolastico deve essere considerato:

per 1/3 di competenza del corrente anno 2018 (eventuali avanzi sulla quota/parte del 2018 verranno reimputati al 2019)

per 2/3 di competenza dell'anno 2019

Esempio: rispetto ad un'assegnazione di € 12.000,00 la scuola potrà autorizzare pagamenti di ore straordinarie o missioni per un massimo di € 4.000,00 nel 2018 ed € 8.000,00 + eventuali reimputazioni nel 2019.

Si raccomandano le istituzioni scolastiche di programmare le varie attività, per quanto possibile, basandosi esclusivamente sulla dotazione ordinaria.

A disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti, si porgono cordiali saluti.

Il Direttore di Ripartizione
Tonino Tuttolomondo